

הסדרי תשלום ונהלי ביטול לימודים

בתי הספר ללימודי תעודה ולהשתלמויות

סדרי תשלום

1. כללי

"דמי ההשתתפות בקורסים" – דמי ההשתתפות בכל קורס נקבעו על ידי המרכז האקדמי לוינסקי-וינגייט ומפורסמים בידיעון זה. הנהלת המרכז האקדמי רשאית לשנות את שיעור דמי ההשתתפות בקורסים, את תנאי התשלום ואת מועדיו, לפי שיקול דעתה.

2. פירוט התשלומים

א. דמי רישום

- דמי רישום בסך 195₪ (או סכומים אחרים המופיעים בדפי המידע של הקורסים השונים) ישולמו במועד ההרשמה באמצעות כרטיס אשראי.
- דמי רישום בקורסים רב-שנתיים ייגבו רק בשנה הראשונה בתנאי שההרשמה לשנת הלימודים הבאה תתבצע בשנת הלימודים הנוכחית לכל המאוחר עד 30.9 של אותה שנה. לאחר מועד זה יחויבו הנרשמים בדמי רישום.
- בכל מקרה של ביטול הרשמה או ביטול לימודים על ידי המשתלם, החזר דמי הרשמה יהיה על פי הנהלים המופיעים בהמשך (סעיף 6).
- אם יבטל המרכז האקדמי את כל הקורסים שאליהם נרשם המשתלם, יוחזר דמי הרישום.

ב. דמי ההשתתפות בקורסים

דמי ההשתתפות למשתלם בשנת שבתון תקבע בהתאם לתעריפי קרנות ההשתלמות. בחלק מן הקורסים דמי ההשתתפות כוללים גם תשלום ייחודי נוסף. לנוחיותך, דמי ההשתתפות בכל קורס מפורטים בידיעון בתי הספר ללימודי תעודה ולהשתלמויות.

ג. מתן תוקף להרשמה

כדי לתת תוקף להרשמה ללימודים יש להסדיר את התשלום של דמי ההשתתפות באמצעות כרטיס אשראי או הוראת קבע.

3. תשלום דמי ההשתתפות בקורסים

א. תשלום בהוראת קבע בבנק

הנך מתבקש/ת לגשת לסניף הבנק שבו מתנהל חשבונך, למלא את הטופס "הוראה לחיוב חשבון" ולהחתים על ידי הבנק. ניתן להוציא אישור הוראת קבע טלפוני דרך הבנק קוד מוסד – 31927 (מספר אסמכתא 31927). את הסכם "אישור הבנק", חתום על ידי הבנק, יש להעביר למרכז האקדמי לוינסקי-וינגייט כשהוא מצורף לטופס ההרשמה לקורסים. יש להקפיד על רישום שמך ומספר תעודת הזהות על גבי האישור. משתלמים ממשיכים (שלמדו קורסים בשנה הקודמת) המעוניינים להמשיך הוראת קבע משנה שעברה יסמנו בטופס ההרשמה בפרק סדרי התשלום את סעיף: המשך הרשאה לחיוב חשבון הבנק בהוראת קבע, ולא ימלאו טופס הוראת קבע חדש.

ניתן להוריד את טופס "הוראה לחיוב חשבון" מאתר האינטרנט:

www.wincol.ac.il לימודי תעודה/ טפסים/ טופס הוראה לחיוב חשבון

- **דמי ההשתתפות בקורסים יחויבו בכמה תשלומים שווים, כדלהלן:**
לימודים עד 2 ש"ש ישולמו בשני תשלומים.
לימודים מ- 3 ש"ש ומעלה ישולמו בשבעה תשלומים לכל היותר, בתנאי שהתשלום האחרון יבוצע חודש לפני תום הלימודים בקורס.
 - **מועדי הגבייה בהוראת קבע בבנק**
התשלומים ייגבו בכל 16 בחודש. החל מהחודש הראשון שלאחר קבלת ספח "אישור הבנק", כשהוא חתום על ידי הבנק, כנדרש.
משתלמים שיהיו מעוניינים לסלק את יתרת חובם למרכז האקדמי בתשלום אחד במשך השנה ויכלו לעשות זאת ביחידה לשכר לימוד.
במקרה שתשלום כלשהו לא יכובד על ידי הבנק, יעמוד החוב לפירעון מידי, במזומן, ביחידה לשכר לימוד בתוך שבעה ימים בתוספת הפרשי הצמדה ו/או ריבית.
- ב. תשלום באמצעות כרטיס אשראי**
ניתן לשלם את דמי ההשתתפות בקורסים באמצעות כרטיס אשראי לפי הפרוט:
1. הוראת קבע בכרטיס אשראי עד 7 תשלומים – התשלום יגבה בכול 16 בחודש.
 2. בכרטיס אשראי עד 10 תשלומים – התשלום באפשרות זו מצריך קיום מסגרת אשראי מתאימה בגובה דמי ההשתתפות בקורס, בבנק שבו מתנהל חשבוןך. משתלם המבקש לבטל מכל סיבה שהיא הוראת חיוב שבוצעה באמצעות כרטיס האשראי, ישלם גם את העמלות ששילם/ישלם המרכז האקדמי לוינסקי-וינגייט לחברת האשראי בגין ביטול עסקת האשראי הכוללת, בתוספת 2% משעור העמלה שמשולמת לחברות האשראי והכול בכפוף לאמור בתקנות הגנת הצרכן (ביטול עסקה), התשע"א – 2010.
- החזר כספי בגין קורס שבוטל על ידי המרכז האקדמי לוינסקי-וינגייט יזכה את המשלם בהחזר כספי מלא (ללא קיזוז עמלות).
- ג. תשלום במזומן / העברה בנקאית**
הנחה בשיעור 2% מדמי השתתפות בקורס תינתן למשלמים את כל דמי ההשתתפות בהעברה בנקאית עד שבועיים מתחילת הקורס.
עבור תשלום במזומן (עד 6,000 ₪ או 10% מגובה העסקה, הנמוך מביניהם).

פרטי חשבון עבור העברה בנקאית:

בנק לאומי – 10

סניף – 648

מספר חשבון 2139446

4. הסדר התשלומים למורים בשנת שבתון

א. דמי הרישום ישולמו בכרטיס אשראי.

ב. דמי ההשתתפות בקורסים של משתלמים בשנת שבתון משולמים ישירות על ידי קרן ההשתלמות של הבנק הבינלאומי הראשון. קוד המוסד 2410 טופס "הרשאה לחיוב חשבון בהוצאות שכר לימוד" של קרן ההשתלמות יישלח למשתלם מן היחידה לשכר לימוד. את הטופס יש למלא ולהחזיר ליחידה לשכר לימוד בתוך שבועיים מיום הדרישה להעברתו למרכז האקדמי. הטופס יועבר לקרן ההשתלמות לצורך גביית דמי ההשתתפות. אם הטופס לא יימסר למרכז האקדמי בפרק הזמן האמור, ניאליץ לבטל את ההרשמה, וחידושה יחויב בתשלום חוזר של דמי הרישום. למרות האמור לעיל המשתלם אחראי באופן אישי לביצוע כל התשלומים במועדם.

ג. בקורסים שבהם יש תוספת ייחודית לדמי ההשתתפות בקורס תחול התוספת בכל מקרה על המשתלם. בקורסים שבהם קרן ההשתלמות אינה מכסה את מלוא מכסת השעות בקורס, ישלם המשתלם את ההפרש.

ד. משתלמים בשבתון חלקי שיבחרו ללמוד במרכז האקדמי את כל מכסת לימודיהם (8 ש"ש או 12 ש"ש יהיו זכאים להשתתף – ללא תשלום – בקורסים אחרים) שאין בהם תוספת ייחודית (בהיקף של עד 4 ש"ש).
הטבה זו מותנית בהמצאת אישור מקרן ההשתלמות על היקף השבתון.

ה. משתלמים בשבתון הלומדים יותר מ- 16 ש"ש בכמה מוסדות להכשרת עובדי הוראה יפנו ליחידה לשכר לימוד במרכז האקדמי לוינסקי-וינגייט לתיאום הגבייה של דמי ההשתתפות.

5. דמי בחינות, בדיקת עבודות ושחזור תעודות

על פי תקנון המרכז האקדמי לוינסקי-וינגייט (קמפוס וינגייט), יוכלו המשתלמים להיבחן בשני מועדים: מועד א' ומועד ב'. מועד מיוחד כרוך בתשלום. בקורסים מסוימים נהוג לגבות תשלום לבחינות, המפורט בדפי המידע של הקורס.

- דמי רישום להשלמת חובות לימודים בתחום שנתיים מסיום הלימודים הוא 195 ש"ח.
- דמי השתתפות להשלמת חובות לימודים הוא 750 ש"ח לכל 30 שעות.
- בדיקת עבודות שהוגשו מעבר לתאריך ההגשה כרוכה בתשלום של 500 ש"ח.
- שיחזור תעודה ומסמכי לימודים כרוך בתשלום לפי תעריפי בתי הספר ללימודי תעודה והשתלמויות.

6. ביטול הרשמה ו/או הפסקת לימודים

- א. בתי הספר ללימודי תעודה ולהשתלמויות שומרים לעצמם את הזכות לא לפתוח קורס מכל סיבה שהיא. במקרה כזה יוחזרו לנרשמים דמי ההרשמה ודמי ההשתתפות (אם שולמו).
- ב. על ביטול ההרשמה או על הפסקת הלימודים יש להודיע בכתב בלבד להנהלת בתי הספר ולרכז/ת הקורס, והמועד הקובע הוא מועד קבלת ההודעה בידי ההנהלה.
- ג. ההחזר הכספי יבוצע תוך 30 יום באמצעות החזר לכרטיס האשראי או העברה בנקאית לחשבון הבנק כפי שצוין בטופס ההרשמה.
- ד. במקרה שמשתלם יבטל את הרשמתו או יפסיק את לימודיו במלואם או בחלקם, יוחזרו לו דמי ההשתתפות על פי הכללים הבאים:

מועד ביטול / הפסקת לימודים	החייב גובה של שכר לימוד	הערות
עד שבועיים (14 ימים) לפני מועד פתיחת הקורס	0%	זיכוי מלא של דמי הרישום
פחות מ-14 יום ועד יום פתיחת הקורס	10%	
עד 30 ימים (חודש) ממועד פתיחת הקורס	25%	
חודש עד חודשיים ממועד פתיחת הקורס	50%	
חודשיים עד שלושה חודשים ממועד פתיחת הקורס	75%	
3 חודשים ומעלה ממועד פתיחת הקורס	100%	תשלום מלא
בקורסים קצרים (עד שלושה חודשים) ובקורסים סמסטריאליים כל הפסקת לימודים לאחר מועד פתיחת הקורס	100%	תשלום מלא

* במקרים בהם סופקו חומרי לימוד עם פתיחת הקורס אין החזר שכר לימוד

ה. חובות דמי ההשתתפות שלא ישולמו עד תום שנת הלימודים שבה למד המשתלם יחויבו בהפרשי הצמדה למדד המחירים לצרכן ובתוספת ריבית פיגורים בשיעור 0.1% לשבוע (לפי חוזר משרד החינוך). הפרשי ההצמדה יחושבו מיום היווצרות החוב ועד ליום התשלום בפועל.

1. לפי הוראות תקנות הגנת הצרכן (ביטול עסקה), התשע"א – 2010 ביטול הרשמה שבוצע תוך 14 יום מיום ההרשמה, או שהביטול בוצע לפחות 7 ימים שאינם ימי מנוחה לפני תחילת הקורס: ייגבו דמי ביטול בשיעור של 5% או 100 ש"ח, לפי הנמוך מבין השניים, בלבד. כמו כן, בעסקאות באשראי ייגבו מן המבטל העמלות שחוייבה בהן המרכז האקדמי בגין העסקה שבוטלה. החזר דמי ההשתתפות ששולמו עד לאותו מועד יבוצע, תוך 30 יום.

לפרטים בעניין סדרי תשלום ניתן לפנות ליחידה לשכר לימוד

בטלפונים: 09-8639212/234/264

7. הענקת תעודות

- א. תעודה תונפק למסיימים את הקורס ולעומדים בדרישות הקורס ולאחר שמורה/ מרכז הקורס ימסור הנחיות להפקת תעודה. לא יונפקו תעודות למשתלמים/סטודנטים החייבים שכר לימוד או חובות לימודיות בקורסים.
- ב. השלמת חובות לימודיים: על הלומדים לסיים את החובות הלימודיים תוך שנה ממועד סיום הקורס (המפגש האחרון). הלומדים הנדרשים להאריך תקופה זו בשנה נוספת, יגישו בקשה בכתב להנהלת בית הספר / מנהל היחידה ללימודי חוץ ויקבלו את האישור לכך (הבקשה והאישור יתויקו בתיק האישי של הלומדים). השלמת חובות לימודיים בתקופה שמעל שנתיים מיום סיום הקורס תתאפשר רק במקרים חריגים ותהיה כרוכה בתשלום נוסף בשנת ההשלמה.
- ג. השלמת לימודים לקבלת תעודה ניתן לבצע עד שנתיים מסיום הקורס. מעבר לפרק זמן זה יש לפנות בכתב למרכז הקורס ולקבל אישור בכתב להארכת הזמן מהנהלת בתי הספר ללימודי תעודה ולהשתלמויות.
- ד. התעודות המונפקות הן תעודות דיגיטליות.

8. הנחיות מיוחדות

- להנהלת בית הספר יש את הסמכות להפסיק לימודים / או לא לאשר תעודת גמר לסטודנט, אשר לא ימצא מתאים על רקע תפקוד אישי או חברתי.
- בקשות להכרה מלימודים קודמים ניתן להגיש עד חודש ממועד תחילת הקורס.
- בקשות ל"ועדה לתיאום שכר לימוד" תתקבלנה עד שבועיים לאחר מועד פתיחת הקורס. לאחר מועד זה לא ניתן יהיה להגיש את הבקשה.

9. תקנון המרכז האקדמי לוינסקי-וינגייט

- המשתתפים בקורסים הם תלמידי המרכז האקדמי לכל דבר ועניין, וחלות עליהם הזכויות והחובות המופיעות בתקנון המרכז ובנוהלי בתי הספר ללימודי תעודה והשתלמויות.



המרכז האקדמי לוינסקי-וינגייט בע"מ (חל"צ)

קמפוס וינגייט

בתי הספר ללימודי תעודה והשתלמויות ע"ש דוד אלדר

דואר מכון וינגייט, מיקוד 4290200

wincol.ac.il/center



09-8639350



09-8639261



